

◆若手社員スキルアップサポート講座 ～自社PR担い手育成編～ カリキュラム

	テーマ	主なコンテンツ	具体的な内容	
1日目	働く上で大事にしたいこと	社会人基礎力チェック 自分史作成 モチベーションリソース	社会人基礎力・キャリアに関する考え方やモチベーションリソースを理解することで、自分自身の価値観などを明確にすると同時に、グループワークを通して自分と異なる価値観の人と協働する力を身につけます。	
	自分の強み・弱みや働く上で大事にしたい価値観を理解する		課題	○周囲のモチベーションリソースを取材する ・モチベーション取材シート
2日目	仕事の価値を高める工夫	伝達ゲーム ヒアリングゲーム 価値マネジメント	主体的に職場を活性化するコミュニケーションスキルを学ぶと同時に、価値マネジメントの考え方を理解して、自分の担当する仕事の価値を高める工夫を考えます。	
	職場の活性化と自分自身の仕事の価値化を高める工夫を行う		課題	○自分の担当する仕事の価値を言語化する ・仕事の価値分析シート
3日目	働く職場を好きになる方法	コンビニのフィールドワーク 100本ノック 3C分析	ブレインストーミングや3C分析の考え方を理解し、日常の仕事や生活の中から自由な発想で会社独自の魅力を再確認する方法を学びます。	
	自社独自の魅力を再認識して、第三者に効果的に伝える		課題	○第三者に伝える会社独自の魅力を考える ・会社の魅力分析シート ・会社の魅力情報シート ・自社PR発信動画
4日目	問題解決に向かうには	ペーパータワークワーク(PDCAサイクル) メンタルヘルス研修 (ストレスコーピング&リフレーミング)	PDCAサイクルやメンタルヘルスに関するスキルを学ぶことによって、困難な問題や問題や危機的な状況に対しても、逃げ出すことなく主体的に改善に取り組む姿勢を学びます。	
	会社が抱える課題に対して、主体的に改善する方法を考える		課題	○会社の抱える課題の改善策を考える ・会社の課題分析シート
5日目	メッセージを届けるプレゼン技術	全体ふりかえり スティーブジョブスのプレゼン研究	全体ふりかえりを通して、研修終了後に職場に戻ってレジリエンス(逆境力)を鍛える方法を整理すると同時に、この研修成果と今後の目標を第三者に伝えるプレゼンテーション技術を学びます。	
	全体ふりかえり&成果発表大会準備 (プレゼンテーション技術の習得)		課題	○成果発表大会の準備をする ・プレゼン骨子シート
6日目	成果発表大会	他社の人事担当者に対して、この研修で学んだ成果と自社の会社や仕事を魅力を効果的に伝え、この研修を通して自分自身の市場価値がどの程度高まったのかフィードバックをもらう。		